



وكالة الجامعة للشؤون التعليمية

دليل الكلية لاختبار نهاية البرنامج الأكاديمي **Exit Exam**



• مصطلحات الدليل.

• الفئة المستهدفة من اختبار نهاية البرنامج Exit Exam

• أهمية اختبار نهاية البرنامج Exit Exam.

• أهداف اختبار نهاية البرنامج Exit Exam.

• الأطر العامة لوضع اختبار نهاية البرنامج .

• اللجنة المسؤولة عن اختبار نهاية البرنامج بالكلية.

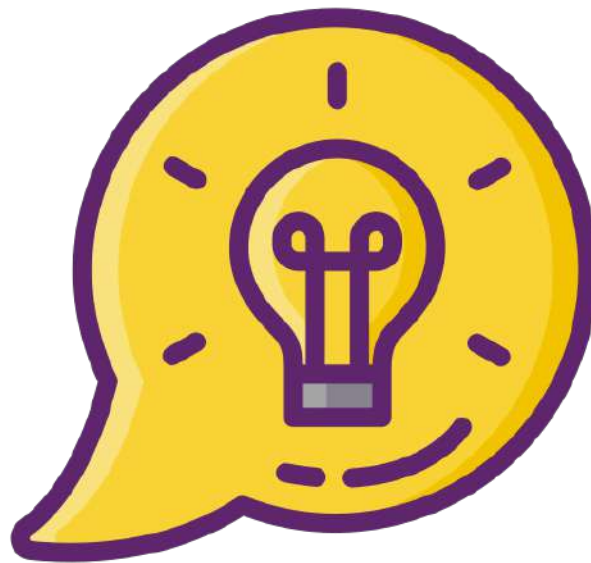
• ركائز لتطبيق اختبار نهاية البرنامج.

• جهة الإشراف والمتابعة على اختبار نهاية البرنامج.

• منسق / منسقة الكلية لاختبار نهاية البرنامج.

• مراحل تنفيذ اختبار نهاية البرنامج.

المفاهيم





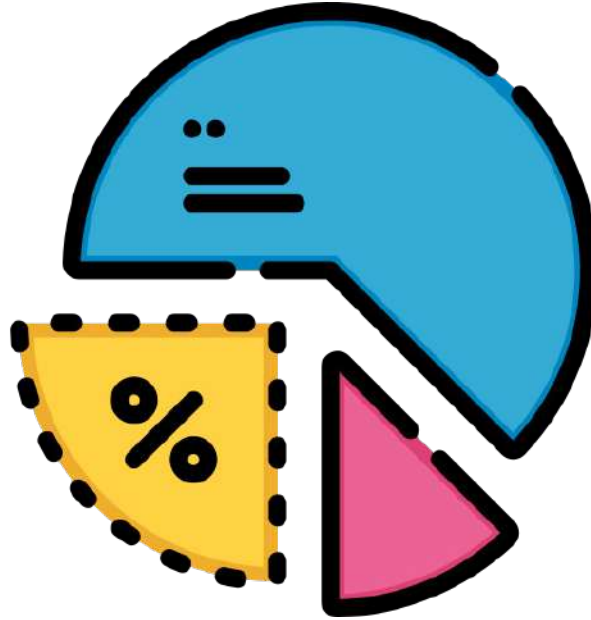
• مفهوم اختبار نهاية البرنامج :

هو اختبار تقييمي يقام في نهاية الفترة التعليمية للبرنامج الأكاديمي، يهدف إلى قياس مدى تحقيق الطلبة (المتوقع تخرجهم) للمخرجات التعليمية والتأكد من مواءمتها لسوق العمل وتهيئة الطلاب والطالبات إلى إجراء الاختبارات المعنية مستقبلاً.

• مفهوم نواتج التعلم :

يقصد بها كل ما ينبغي أن يكتسبه المتعلم من معارف ومهارات وقيم وخبرات متنوعة مباشرة أو غير مباشرة يمكن ملاحظتها وقياسها خلال دراسته للبرنامج الأكاديمي.

الأوزان النسبية

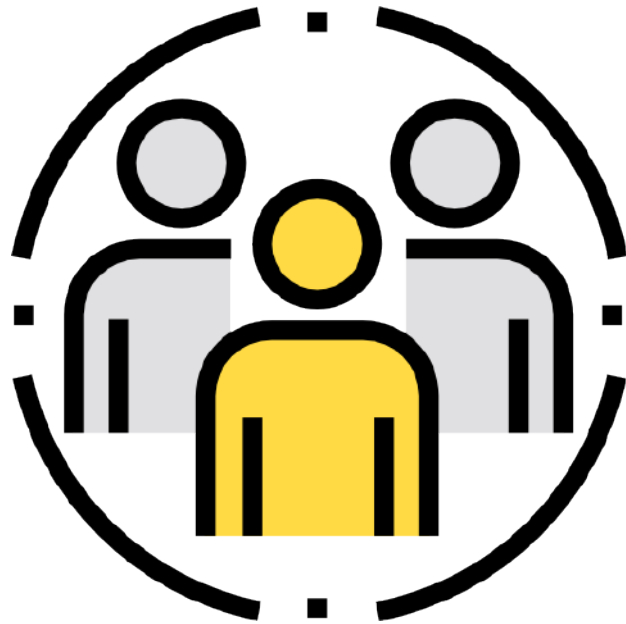




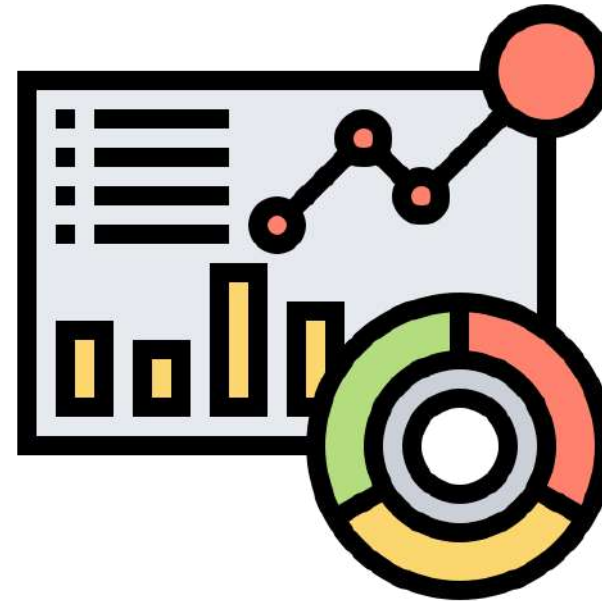
• الأوزان النسبية للنواتج التعلم الرئيسية:

يقصد بها النسبة المئوية لكل ناتج من ناتج من نواتج التعلم
في البرامج الأكاديمية ككل.

الفئة المستهدفة



مخرجات البرامج





• مخرجات البرامج الأكاديمية:

يقصد بها خريجو البرنامج الأكاديمي وخريجاته الذين يمثلون بنسب مختلفة مواصفات الخريج التي هدفت البرامج الأكاديمية إلى تحقيقها من خلال تطبيق الخطط الدراسية من بداية البرنامج إلى نهايته.

• الفئة المستهدفة من اختبار نهاية البرنامج Exit Exam

الطلاب والطالبات المتوقع تخرجهم في جميع برامج البكالوريوس خلال العام الجامعي الذي سيجري فيه اختبار نهاية البرنامج Exit Exam .

أهمية اختبار نهاية البرنامج



• أهمية اختبار نهاية البرنامج :

يعتبر أحد الوسائل المهمة للقياس المباشر لمخرجات التعلم للبرنامج، وتُستخدم في الكثير من مؤسسات التعليم العالي بهدف الكشف عن مستوى تعليم طلابها مما يساعد الكلية والجامعة في اتخاذ القرارات تساهم في تحسين جودة التعليم على مستوى المؤسسة.

أهداف اختبار نهاية البرنامج





• أهداف اختبار نهاية البرنامج :

- إعداد طلبة البرامج الأكاديمية لاجتياز الاختبارات المهنية من خلال تدريبهم على اختبارات مماثلة لها.
- الإسهام في تقويم كفاءة البرنامج ومخرجاته وذلك بالتعرف إلى مواضع القوة والعمل على تحسين مستوى المقررات الدراسية في البرامج الأكاديمية.
- يساعد على دعم مشاريع تطوير البرامج الأكاديمية والخطط الدراسية الحالية والمستقبلية.
- تحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي الوطني الدولي والتي تقتضي وجود وسائل متعددة لقياس مخرجات التعلم للبرامج الدراسية.
- يقيس الجانب: المعرفي / المهاري ، لدى خريجي البرنامج الأكاديمي.
- يهيئ الأقسام العلمية والكليات للتعاون مع الهيئات المهنية وجهات الاعتماد المحلية والدولية من خلال التعرف على الشروط المهنية لمخرجات البرامج المختلفة، من أجل إدراجها بالاختبار بعد التأكد من إدراجها بالبرامج الدراسية المعنية.

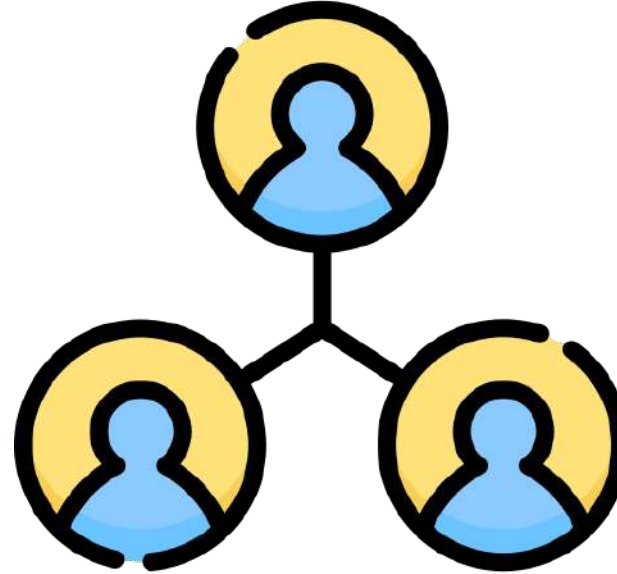
الأطر العامة لوضع الاختبار



• الأطر العامة لوضع اختبار نهاية البرنامج :

- تصنيف الأسئلة وفق الأوزان النسبية لنواتج التعلم.
- تصنيف الأسئلة كل ناتج من نواتج تعلم البرنامج على حدة.
- تصنيف الأسئلة الخاصة بكل ناتج لتمثل المنحنى الاعتيادي للفروق الفردية.
- استخدام طرقاً متنوعة لتقويم نتائج طلبة البرنامج الأكاديمي.
- جمع المعلومات التي تحدد طرق قياس مخرجات البرنامج الأكاديمية وذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرامج.

لجنة الاختبار ومهامها





• لجنة اختبار نهاية البرنامج بالكلية :

تُشكل لجنة بكل كلية تسند إليها مهمة وضع الاختبار بحسب المعايير المحلية والعالمية.

• المهام المسندة للجنة :

- إنشاء جدول مواصفات الاختبار « عبارة عن مخطط تفصيلي يحدد محتوى الاختبار، ويربط محتوى المادة الدراسية بنواتج التعلم ».
- وضع مؤشرات قياس الأداء المستهدفة الخاصة بقياس مخرجات البرنامج التعليمي والتي ستُقاس من خلال مكونات الاختبار بهدف مقارنتها بمؤشرات المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية.

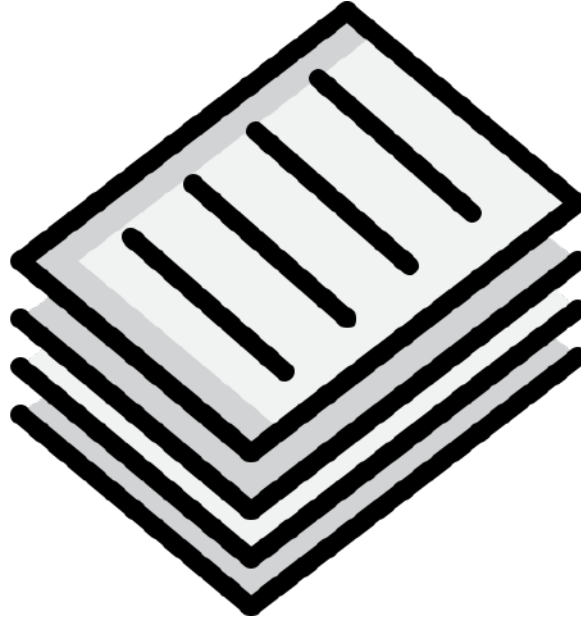
- إنشاء بنك أسئلة للاختبار عن طريق الأقسام العلمية المسؤولة عن تنفيذ الاختبار مع الحرص على مراجعة الأسئلة بشكل دقيق والتحقق من ضمان جودتها.
- التأكيد على أن يكون موعد إجراء الاختبار بحسب ما أُتفق عليه مع إدارة الكلية / القسم
- إشراك إدارة الجودة في الكلية / القسم، لمراجعة وتحليل أسئلة الاختبار والتحقق من جودة الأسئلة من ناحية (معامل الصعوبة - معامل التمييز - ودرجة ثبات الاختبار)
- إعداد التقرير النهائي لقياس مخرجات البرنامج الأكاديمي التي يتضمنها الاختبار ومدى تطابقها مع المستهدف تحقيقه
- تطبيق مقارنة بين نتائج الطلبة في الاختبار كونها طريقة للقياس المباشر لمخرجات التعلم مع نتائج استبانة تقييم الخريجين لدى تحقق مخرجات التعلم.

• بعد تطبيق الاختبار :

تقوم الكلية برفع تقرير لوكيل الجامعة للشؤون التعليمية بعد أداء الطلبة للاختبار لكل البرنامج ويشمل ذلك :

- o جميع الإحصاءات اللازمة.
- o نسبة اجتياز وإخفاق الطلبة في الاختبار.
- o التحديات والعوائق التي واجهتها الكلية.
- o المقترحات والتوصيات.

ركائز لتطبيق الاختبار





• ركائز لتطبيق اختبار نهاية البرنامج :

○ وقت الاختبار:

في السنة الأخيرة من دراسة البرنامج.

○ نوع الاختبار:

اختباري MCQs عن طريق نظام الاختبارات الالكتروني المعتمد في الجامعة.

o الية ترغيب وتحفيز الطلاب:

يحفز الطلبة من خلال (اختيار مكان للتدريب - شهادة اجتياز - منح توصية بالتوظيف أو الابتعاث ،...) وما تقره الكلية وتراه مناسباً.

o توزيع أسئلة الاختبار:

بحيث تمثل 75 % 85- أسئلة تخصص، و 15-25% مهارات طلبة البرنامج الأكاديمي.

o عدد الأسئلة (60-80) سؤالاً.

o المدة الزمنية: لا تزيد عن ساعتين ونصف.

o درجة النجاح (50%)

وحدة الإشراف والمتابعة على الاختبار



• وحدة الاشراف والمتابعة على اختبار نهاية البرنامج :

- بناءً على موافقة رئيس الجامعة فقد تم إنشاء وحدة الإشراف والمتابعة على اختبار نهاية البرنامج Exit Exam ويكون ارتباطها بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية وتقوم بالمهام الآتية:
- متابعة تطبيق اختبارات نهاية البرنامج في جميع الكليات وفق الإطار التنظيمي المعتمد في الجامعة.
 - إعداد المواد التثقيفية والتوعوية للطلبة وأعضاء هيئة التدريس بكل ما يتعلق باختبار نهاية البرنامج، ونشرها بالوسائل المعتمدة.
 - عقد ورش العمل التعريفية بمتطلبات وإجراءات اختبارات نهاية البرنامج لمسؤولي ومنسوبي البرامج الأكاديمية في الجامعة.
 - الإشراف على تعيين مسؤول عن اختبار نهاية البرنامج بالكليات.



- التنسيق مع مركز تطوير المهارات بالجامعة لتدريب أعضاء هيئة التدريس على إعداد أسئلة اختبارات نهاية البرنامج حسب المعايير المعروفة لهذا النوع من الاختبارات، والتدريب على استعمال التقنيات المعتمدة لدى الجامعة لتنفيذ هذه الاختبارات.
- تحفيز التجارب والخبرات المتميزة، سواءً أكانت على مستوى الأقسام العلمية أو الأشخاص من ذوي الخبرة في هذا المجال، ودعم استفادة جميع الكليات بالجامعة من هذه التجارب.
- متابعة إصدار الكليات لتقارير الإنجاز والنتائج الخاصة باختبارات نهاية البرنامج المنعقدة في كل كلية، وتحليلها، وفق الآليات والنماذج المحددة.

- إعداد التقارير النهائية حول نتائج اختبارات نهاية البرنامج لجميع برامج الجامعة الأكاديمية، وتحليل تلك النتائج، واقتراح التوصيات المتعلقة بها، بما يشمل: أثر تلك النتائج في تحديد مدى فعالية المناهج القائمة، وأساليب التدريس وطرق التقويم المتبعة.
- تزويد عمادة التقويم والجودة بنتائج تلك الاختبارات والإحصاءات المتعلقة بها على المستويين المؤسسي والبرامجي.
- إعداد التقرير المطلوب حول هذه الاختبارات والرفع به إلى وزارة التعليم.



• أهداف وحدة الاشراف والمتابعة على اختبار نهاية البرنامج :



٣.

تأهيل الكليات وربطها مع
الجهات المعنية بالجامعة
فيما يتعلق بتطبيق اختبار
نهاية البرنامج Exit Exam



٢.

إعداد كوادر من أعضاء
هيئة التدريس بالكليات
على دراية ومعرفة بأهمية
اختبار نهاية البرنامج
Exit Exam.



١.

نشر الوعي بأهمية تطبيق
اختبار نهاية البرنامج على
مستوى الخريجين لإعداد
خريج مؤهل للالتحاق بسوق
العمل.



• الهيكل التنظيمي لوحدة الاشراف والمتابعة :

وكيل الجامعة للشؤون التعليمية

اللجنة الإشرافية على اختبار نهاية البرنامج

وحدة الإشراف والمتابعة على اختبارات نهاية
البرنامج Exit Exam

منسق / منسقة الكلية لاختبار نهاية البرنامج

• المنسق هو أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويتم ترشيحه من قبل عميد الكلية ويمكن إيجاز دوره فيما يلي :

- o حلقة التواصل بين وحدة الإشراف والمتابعة على اختبار نهاية البرنامج والكلية
- o حضور الدورات والاجتماعات التي يُدعى إليها من قبل وحدة الإشراف والمتابعة على Exit Exam
- o نشر الوعي بين الطلبة وأعضاء هيئة التدريس بالكلية فيما يخص اختبار نهاية البرنامج Exit Exam
- o التواصل مع الأقسام والإجابة على استفسارات تخص اختبار نهاية البرنامج Exit Exam في إطار المعلومات التي يحصل عليها من قبل وحدة الإشراف والمتابعة
- o حضور الاجتماعات التي تقوم بها لجنة وضع اختبار نهاية البرنامج Exit Exam بالكلية

• مراحل تنفيذ اختبار نهاية البرنامج :

