

Oficio DAAFIM-024-2021  
Guatemala, 18 de enero 2021

Señores  
Alcaldes (as) Municipales  
República de Guatemala  
Presente

Respetables Alcaldes y Alcaldesas:

Reciban un atento saludo de la Dirección de Asistencia a la Administración Financiera Municipal -DAAFIM- del Ministerio de Finanzas Públicas, deseándoles éxitos en su gestión municipal.

Como parte del proceso de capacitación en temas financieros que brinda esta Dirección a las Municipalidades, así como mancomunidades y empresas municipales del país, según lo establece el Artículo 155 del Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Finanzas Públicas y cumpliendo con el Artículo 94 del Código Municipal, se les hace la cordial invitación para que su personal: Cajero general y cajeros receptores, puedan participar a la videoconferencia programada para el día jueves 28 de enero 2021 en horario de 8:30 a 14 hrs.

El tema principal será Módulo de Caja, la capacitación tiene como objetivo que el personal municipal pueda conocer los sub módulos y operatividad de caja, que concierne a cada tipo de cobro que se puede realizar en la receptoría municipal. Se adjunta agenda y link de ingreso a videoconferencia.

Cordialmente,



Lic. Richard Cristian Graña Guzmán  
DIRECTOR  
Dirección de Asistencia a la Admón. Financiera Municipal  
Ministerio de Finanzas Públicas

**AGENDA DE VIDEOCONFERENCIA  
TEMA: MODULO DE CAJA**

Link ingreso a videoconferencia: <https://minfin.webex.com/minfin-sp/j.php?MTID=mef78a573291372793239effcaf5aedd7>

**Región III:** Departamentos: Chimaltenango, Sacatepéquez, Escuintla, Quetzaltenango y Totonicapán

Fecha: Jueves 28 de enero 2021

Horario: 8:30 a 14 hrs

Responsable: Lic. Mefiboset Escobar

**Objetivo:** Que el personal municipal pueda conocer los sub módulos y operatividad de caja, que concierne a cada tipo de cobro que se puede realizar en la receptoría municipal.

**Dirigido a:** Cajero General y Cajeros Receptores

Horario	Temas	Responsable
8:30 a 8:35	Bienvenida y Objetivos	Coordinador
8:35 a 8:40	Inscripción de participantes en formulario	Formador Municipal
8:40 a 8:50	Evaluación Previa	Formador Municipal
8:50 a 10:30	Apertura de Caja	Formador Municipal
	Cobros con y sin cuenta corriente	Formador Municipal
10:30 a 10:40	Receso	Formador Municipal
10:40 a 13:40	Anulación y eliminación de recibos	Formador Municipal
	Cierre de caja y reportes	Formador Municipal
13:40 a 13:50	Evaluación Final	Formador Municipal
13:50 a 14:00	Evaluación del tutor	Formador Municipal

